

Reglement Registratiecommissie Fysiotherapie

Versie 2.0

I Begripsbepalingen

Definities

Artikel 1

ALV	Algemene ledenvergadering van het Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie.
Belanghebbende	Een ieder die door een besluit van de Registratiecommissie Fysiotherapie wordt getroffen.
Benoemingscommissie	Benoemingscommissie Registratiecommissie Fysiotherapie van het Kwaliteitshuis Fysiotherapie; Een van de commissies als bedoeld in artikel 5 van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie.
Herinschrijving	Opnieuw inschrijven van een voormalig geregistreerde fysiotherapeut of praktijk in hetzelfde register na doorhaling/ uitschrijving.
Herregistratie	Hernieuwde registratie in een register, direct volgend op een voorgaande registratieperiode in hetzelfde register.
Indiener	Degene die het bezwaarschrift indient.
Kwaliteitsraad Fysiotherapie	De commissie als bedoeld in artikel 2 van het Reglement Kwaliteitsraad Fysiotherapie.
KNGF	Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie.
Praktijk	De natuurlijke- of rechtspersoon, alsmede samenwerkingsverbanden van natuurlijke - of rechtspersonen die een fysiotherapiepraktijk drijven, met een AGB-code.
Uitvoeringsregeling Individueel Register Fysiotherapie	Uitvoeringsregeling ten behoeve van registratie en herregistratie voor de individuele fysiotherapeut.
Uitvoeringsregeling Praktijkregister Fysiotherapie	Uitvoeringsregeling ten behoeve van de registratie en herregistratie voor de praktijk.
Registratiecommissie	Registratiecommissie Fysiotherapie van het Kwaliteitshuis Fysiotherapie; de commissie als bedoeld in artikel 4 van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie.

Secretaris Registratiecommissie	Secretaris Registratiecommissie Fysiotherapie van het Kwaliteitshuis Fysiotherapie; de door de directeur KNGF aangewezen functionaris van het Bureau Kwaliteitshuis Fysiotherapie waaraan de Registratiecommissie Fysiotherapie bepaalde bevoegdheden kan mandateren.
Stuurgroep	De door de besturen van het KNGF en SKF gezamenlijk ingestelde stuurgroep, die de samenwerking op grond van de bestuurlijke afspraken d.d. 4 februari 2021 heeft gecoördineerd.
Verbijzondering	Een deelgebied binnen de fysiotherapie dat door het KNGF als verbijzondering is erkend.

II Samenstelling, benoeming en taken van de Registratiecommissie Fysiotherapie

Samenstelling Registratiecommissie

Artikel 2

- 2.1 De Registratiecommissie bestaat uit tenminste drie en maximaal vijf leden en is als volgt samengesteld:
- Een voorzitter met kennis en ervaring op het gebied van registervoering.
 - Een of twee leden met ervaring en/of werkzaam in het werkveld van de fysiotherapeut als individuele beroepsbeoefenaar, waarvan tenminste één lid met een verbijzondering.
 - Een of twee leden met ervaring en/of werkzaam in het werkveld en van de fysiotherapeut als praktijkhouder.
- In de Uitvoeringsregeling Benoemingscommissies Kwaliteitshuis Fysiotherapie zijn de profielen van de leden en de voorzitter opgenomen.
- 2.2 De Registratiecommissie kan zich bij de uitoefening van haar taak laten bijstaan door de inzet van werkgroepen en subcommissies, die de Registratiecommissie voorzien van advies en bijstand zonder dat er sprake is van delegatie van bevoegdheden.

Benoeming van de leden

Artikel 3

- 3.1 De leden van de Registratiecommissie zijn voor de eerste maal door de Stuurgroep SKF-KNGF benoemd.
- 3.2 Opvolgende benoemingen geschieden door het bestuur KNGF op bindende voordracht van de Benoemingscommissie als bedoeld in artikel 5 Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie en nader uitgewerkt in de Uitvoeringsregeling Benoemingscommissies Kwaliteitshuis Fysiotherapie.
- 3.3 Commissieleden worden benoemd voor de duur van vier jaar met inachtneming van het rooster van aftreden. Zij zijn aansluitend eenmalig herbenoembaar voor eenzelfde periode van vier jaar.

- 3.4 De benoeming van een nieuw lid geldt als een eerste benoeming. Er is geen sprake van plaatsvervangning.

Onverenigbaarheid lidmaatschap

Artikel 4

De leden van de Registratiecommissie kunnen niet tevens zitting hebben in of lid zijn van:

- a. Het bestuur KNGF.
- b. Het bestuur van een van de erkende beroepsinhoudelijke verenigingen binnen de fysiotherapie.
- c. De Kwaliteitsraad Fysiotherapie.
- d. Elk ander gremium waarbij sprake is van onverenigbaarheid van functies door belangenverstrengeling ter uitsluitende beoordeling van het bestuur KNGF.

Einde, intrekking en schorsing lidmaatschap

Artikel 5

Het lidmaatschap van de Registratiecommissie eindigt door:

- a. Het verstrijken van de benoemingstermijn, het overlijden, een onder curatele stelling of onder bewindstelling, een faillissement of surseance van betaling, telkens met ingang van de dag nadat een van de voornoemde omstandigheden zich heeft voorgedaan.
- b. Schriftelijke opzegging door het commissielid met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.
- c. Ontslag door het bestuur na schriftelijk advies van de Benoemingscommissie.

Artikel 6

6.1 Het bestuur KNGF is bevoegd om op advies van de Benoemingscommissie over te gaan tot schorsing van de leden van de Registratiecommissie indien:

- a. Er een redelijk vermoeden is dat niet is gehandeld conform de Gedragscode voor commissieleden binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie;
- b. Er een redelijk vermoeden is van conflicterende belangen bij het commissielid
- c. Er een redelijk vermoeden is van disfunctioneren van het betrokken commissielid.

6.2 Een schorsing, die niet binnen drie maanden na het besluit tot schorsing wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 7

7.1 Het bestuur KNGF is bevoegd om op advies van de Benoemingscommissie over te gaan tot ontslag van leden van de Registratiecommissie indien:

- a. Er niet is gehandeld conform de algemene beginselen van behoorlijk bestuur door het betrokken commissielid.
- b. Er sprake is van conflicterende belangen bij het betrokken commissielid
- c. Er sprake is van disfunctioneren van het betrokken commissielid.

Quorum en besluitvorming

Artikel 8

- 8.1 De Registratiecommissie kan alleen besluiten, indien in de commissievergadering tenminste 3 leden aanwezig zijn.
- 8.2 De leden brengen hun stem uit zonder last of ruggenspraak.
- 8.3 Besluiten van de Registratiecommissie worden genomen bij meerderheid van stemmen.
- 8.4 De Registratiecommissie is tevens bevoegd om buiten vergadering besluiten te nemen. In dat geval is daartoe vereist dat alle leden hun stem schriftelijk, waaronder begrepen op leesbaar en reproduceerbare wijze, uitbrengen.

Reglement van orde

Artikel 9

De Registratiecommissie kan een reglement van orde vaststellen waarin in elk geval nadere regels worden gesteld over de besluitvorming en de vergaderorde.

Taken en bevoegdheden van de Registratiecommissie

Artikel 10

- 10.1 De Registratiecommissie heeft tot taak:
 - a. Het uitvoeren van het door de ALV goedgekeurde besluit van het bestuur KNGF tot het instellen of opheffen van een of meerdere Deel- of Aantekeningregisters en praktijkregisters.
 - b. Het registreren en doorhalen van registraties van fysiotherapeuten en praktijken in de van toepassing zijnde registers.
 - c. Het herregistreren en doorhalen van registraties van fysiotherapeuten en praktijken in de van toepassing zijnde registers.
 - d. Het beoordelen van verzoeken tot herinschrijving van fysiotherapeuten en praktijken in de van toepassing zijnde registers.
 - e. Het beoordelen van de (overige) deskundigheidsbevorderende activiteiten van geregistreerde fysiotherapeuten zoals opgenomen in de Uitvoeringsregeling Individueel Register Fysiotherapie.
 - f. Het beoordelen van dispensatieverzoeken.
 - g. Het behandelen van bezwaarschriften.
 - h. Het erkennen van externe bureaus ten behoeve van visitatietrajecten aan de hand van de door de Kwaliteitsraad vastgestelde criteria.
 - i. Het vastleggen van (vervolg)opleidingen die toegang geven tot Deel- en Aantekeningregisters aan de hand van de door de Kwaliteitsraad vastgestelde criteria.
 - j. Het doen van voorstellen aan het bestuur KNGF met betrekking tot de vaststelling van een bedrag dat de betrokkene ter dekking van de kosten voor de behandeling van een verzoek tot onder andere registratie, herregistratie, dispensatie en herinschrijving dient te betalen.
 - k. Het uitbrengen van advies aan de Kwaliteitsraad Fysiotherapie over uitvoeringsaspecten van ontwerpbesluiten van de Kwaliteitsraad Fysiotherapie.

- 10.2 Bij het uitoefenen van de in het eerste lid genoemde taken, houdt de Registratiecommissie rekening met:
- het Beroepsprofiel zoals dat door de beroepsvereniging en/of beroepsinhoudelijke vereniging(en) is opgesteld en door de ALV is bekrachtigd.
 - de maatschappelijke en de aan opleidingen gerelateerde financiële gevolgen van haar besluiten.

Vergoeding voor de werkzaamheden van de Registratiecommissie

Artikel 11

De leden van de Registratiecommissie hebben recht op een vacatie- en reiskostenvergoeding voor de werkzaamheden die zij uitvoeren in het kader van hun taakstelling. Een vergoeding zoals vastgesteld door het bestuur van het KNGF.

Het instellen en opheffen van een register

Artikel 12

- 12.1 De Registratiecommissie stelt feitelijk een register in of heft dat op nadat het bestuur KNGF daartoe heeft besloten en dit besluit is bekrachtigd door de ALV.
- 12.2 Bij het instellen van een register hanteert de Registratiecommissie voor dat register de naam die daaraan door het bestuur KNGF is gegeven.

Registratie van fysiotherapeuten en praktijken

Artikel 13

- 13.1 Fysiotherapeuten en praktijken die aan de daaraan gestelde vereisten voldoen worden op hun verzoek ingeschreven in het Individueel Register Fysiotherapie respectievelijk in het Praktijkregister Fysiotherapie.
- 13.2 Inschrijving in het Individueel Register Fysiotherapie is voorwaardelijk voor registratie in een Deel- of Aantekeningregister.

Artikel 14

- 14.1 Het verzoek tot inschrijving in een register, dient schriftelijk, ondertekend door de aanvrager, vergezeld van de gegevens en bescheiden die voor de beslissing op het verzoek nodig zijn, bij de Registratiecommissie te worden ingediend. Dit verzoek geschiedt via de online applicatie van het Kwaliteitshuis Fysiotherapie.
- 14.2 Indien aan alle vereisten voor registratie en aan de Betalingsvoorwaarden, zoals gelden voor het Individueel Register Fysiotherapie, is voldaan, start de persoonlijke registratieperiode op de dag van de inschrijving in het Basisregister Fysiotherapeut, Deel- en/of Aantekeningregister.
- 14.3 Indien de praktijk voldoet aan de registratie-eisen start de registratie op 1 januari in het nieuwe kalenderjaar. Nieuwe praktijken kunnen zich steeds in het vierde kwartaal aanmelden, tenzij anders beschreven in de Uitvoeringsregeling Praktijkregister.
- 14.4 Het besluit van de Registratiecommissie op het verzoek tot (her)registratie wordt schriftelijk medegedeeld.

- 14.5 Het besluit van de Registratiecommissie op het verzoek tot (her)registratie vermeldt de datum waarop de registratie een aanvang neemt en welk rechtsmiddel bij welke instantie en binnen welke termijn tegen het betreffende besluit kan worden aangewend.

Registratieperiode

Artikel 15

- 15.1 Een persoonlijke registratieperiode voor het Individueel Register Fysiotherapie heeft een looptijd van vijf jaar behoudens voortijdige uitschrijving c.q. doorhaling.
- 15.2 Registratie in een verbijzonderd register kan een kortere looptijd hebben indien daartoe op advies van een beroepsinhoudelijke vereniging door het bestuur KNGF is besloten.
- 15.3 Een registratieperiode voor het Praktijkregister Fysiotherapie is gefaseerd opgebouwd. In het eerste registratiejaar dient de praktijk aan te tonen dat deze structureel data over de verleende zorg heeft aangeleverd volgens de registratie vereisten omtrent data aanlevering.
Indien aan deze voorwaarde is voldaan en de praktijk is geherregistreerd, volgt er een terugkerende registratiecyclus van twee jaar.

Herregistratie van fysiotherapeuten en praktijken

Artikel 16

- 16.1 Voor het verstrijken van de vigerende termijn van registratie stelt de Registratiecommissie de fysiotherapeut en/of de praktijk op de hoogte van het verstrijken van die termijn alsmede van de mogelijkheid een verzoek tot herregistratie te doen.
- 16.2 De eisen voor (her)registratie voor de individuele fysiotherapeut staan in de Uitvoeringsregeling Individueel Register Fysiotherapie.
- 16.3 De eisen voor (her)registratie voor de praktijk staan in de Uitvoeringsregeling Praktijkregister Fysiotherapie.

Herinschrijving van fysiotherapeuten en praktijken

Artikel 17

- 17.1 Degene die in het Individueel Register Fysiotherapie of het Praktijkregister Fysiotherapie ingeschreven is geweest, maar van wie de registratie is doorgehaald of wiens registratie op eigen verzoek voortijdig is beëindigd, kan aan de Registratiecommissie een verzoek tot herinschrijving doen.
- 17.2 De Registratiecommissie beslist in het geval van een verzoek tot herinschrijving of de betrokkene voldoet aan de eisen van herinschrijving, zoals vastgesteld door de Kwaliteitsraad Fysiotherapie.

Doorhaling en uitschrijving van fysiotherapeuten en praktijken

Artikel 18

- 18.1 Mocht het de Registratiecommissie, op welke wijze dan ook, blijken dat de fysiotherapeut of praktijk de registratie-eisen niet naleeft, dan beoordeelt de Registratiecommissie of dit aanleiding geeft de registratie door te halen.

- 18.2 Indien de Commissie van Toezicht Fysiotherapie of het Regionaal Tuchtcollege voor de Gezondheidszorg een maatregel heeft opgelegd, of er sprake is van een strafrechtelijke veroordeling, kan dit, afhankelijk van de opgelegde maatregel, voor de Registratiecommissie aanleiding voor doorhaling zijn.
- 18.3 Alvorens tot het besluit van doorhaling conform 18.1 wordt besloten, zal betrokkene in de gelegenheid worden gesteld zijn zienswijze naar voren te brengen.

Artikel 19

- 19.1 Uitschrijving uit het Individueel Register Fysiotherapie vindt plaats:
- Op schriftelijk verzoek van de geregistreerde fysiotherapeut.
 - Aan het eind van de persoonlijke registratieperiode, wanneer niet is voldaan aan de herregistratie vereisten.
 - Bij een afwijzing van een dispensatieverzoek.
 - Wanneer niet is voldaan aan de voorwaarden van een voorwaardelijke (her)registratie.
 - Indien de BIG-registratie van de geregistreerde fysiotherapeut is komen te vervallen.
 - Indien er naar het oordeel van de Registratiecommissie sprake is van een situatie die leidt tot doorhaling als bedoeld in artikel 18.
 - Bij het niet nakomen van de betalingsverplichting voor de registerbijdrage.
- 19.2 Uitschrijving uit het Praktijkregister Fysiotherapie vindt plaats:
- Op schriftelijk verzoek van de praktijk.
 - Aan het eind van de registerperiode, wanneer niet is voldaan aan de herregistratie vereisten.
 - Bij afwijzing van een dispensatieverzoek.
 - Wanneer niet is voldaan aan de voorwaarden van een voorwaardelijke herregistratie.
 - Wanneer niet alle in de praktijk werkzame fysiotherapeuten zijn ingeschreven in het Individueel Register Fysiotherapie.
 - Bij beëindiging van de activiteiten van de praktijk, bijvoorbeeld bij ontbinding of faillissement.
 - Bij het niet nakomen van de betalingsverplichting voor de registerbijdrage.

Tarieven van de activiteiten van de Registratiecommissie

Artikel 20

- 20.1 De Registratiecommissie stelt aan het bestuur KNGF het bedrag voor dat moet worden betaald voor de uitvoering van haar taken en de instandhouding van de registers.
- 20.2 De in het eerste lid bedoelde bedragen zijn voor de uitvoering van de taken van de Registratiecommissie kostendekkend en impliceren een reservering voor alle noodzakelijke beleidsontwikkeling die nodig is voor de instandhouding van de registers.
- 20.3 Besluiten over voorstellen voor de bedragen als genoemd in het eerste lid worden genomen door het bestuur KNGF.
- 20.4 Het besluit van het bestuur KNGF wordt gepubliceerd via de daartoe geëigende communicatiekanalen.

Jaarverslag van de Registratiecommissie

Artikel 21

De Registratiecommissie dient jaarlijks, conform de planning en control cyclus van het KNGF, binnen 4 maanden na afloop van het kalenderjaar, een jaarverslag in bij het bestuur KNGF.

III Rechtsmiddelen

Bezwaar en beroep

Artikel 22

- 22.1 Tegen een besluit van de Registratiecommissie staat bezwaar open. Elke Belanghebbende kan bij de Registratiecommissie een bezwaarschrift indienen tegen een door de Registratiecommissie genomen besluit.
- 22.2 Het bezwaar wordt binnen zes weken na dagtekening van het besluit van de Registratiecommissie per e-mail ingediend bij de Secretaris Registratiecommissie door een op schrift gesteld gemotiveerd bezwaarschrift.
- 22.3 Het bezwaarschrift bevat ten minste:
 - a. datum waarop het bezwaarschrift wordt ingediend;
 - b. naam en het (e-mail)adres van de Belanghebbende;
 - c. BIG-registratienummer en AGB code van de betrokkene;
 - d. kopie van het besluit van de Registratiecommissie;
 - e. onderbouwing van het bezwaar;
 - f. eventuele bewijsstukken en argumenten ter ondersteuning van het bezwaar.
- 22.4 Het bezwaarschrift is in de Nederlandse taal opgesteld.

Behandeling van het bezwaarschrift

Artikel 23

- 23.1 De Secretaris Registratiecommissie bevestigt binnen twee weken de ontvangst van het bezwaarschrift en informeert de Indiener omtrent het proces.
- 23.2 Bij de ontvangstbevestiging door de Secretaris Registratiecommissie, stelt de secretaris de Indiener in de gelegenheid om aan te geven of deze gehoord wenst te worden.
- 23.3 De termijn om aan te geven om van dit recht gebruik te maken bedraagt twee weken na dagtekening van de ontvangstbevestiging. Indien er binnen deze termijn geen reactie van de Indiener is ontvangen, wordt de Indiener niet gehoord.
- 23.4 De Secretaris Registratiecommissie stuurt binnen twee weken na ontvangst van het bezwaarschrift alle stukken door naar de leden van de Registratiecommissie met het verzoek hier binnen vier weken schriftelijk op te reageren.
- 23.5 De termijn van vier weken als bedoeld in artikel 23.4 kan worden verlengd met twee weken. Van deze verlenging doet de Secretaris mededeling aan de Indiener van het bezwaarschrift.

- 23.6 Indien de Indiener van het bezwaarschrift heeft aangegeven om te worden gehoord, zal het besluit op het bezwaarschrift binnen vier weken na de hoorzitting aan de Indiener worden toegezonden.

Niet-ontvankelijkheid van bezwaarschrift

Artikel 24

- 24.1 Indien niet is voldaan aan de vereisten die aan het bezwaarschrift worden gesteld, kan de Indiener niet-ontvankelijk worden verklaard, mits de Indiener de gelegenheid heeft gehad het verzuim te herstellen binnen een hem daartoe door de Registratiecommissie gestelde termijn.
- 24.2 Een bezwaar wordt niet-ontvankelijk verklaard indien het bezwaarschrift te laat is ingediend.
- 24.3 Ten aanzien van een bezwaarschrift dat is ingediend na afloop van de zes weken termijn, blijft niet-ontvankelijkheid op grond daarvan achterwege indien redelijkerwijs niet kan worden geoordeeld dat de Indiener in verzuim is geweest.

Hoorzitting

Artikel 25

- 25.1 De voorzitter van de Registratiecommissie bepaalt de plaats en het tijdstip van de hoorzitting indien de Indiener zich wil laten horen.
- 25.2 Van het horen van de Indiener kan worden afgezien indien:
- De Indiener niet-ontvankelijk is.
 - Het bezwaarschrift kennelijk ongegrond is.
 - De Indiener heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht om gehoord te worden of dat dit uit het uitblijven van een reactie op het verzoek daartoe is gebleken.
- 25.3 De Secretaris Registratiecommissie deelt de Indiener minimaal zeven dagen van tevoren de plaats en het tijdstip van de hoorzitting mee.
- 25.4 De Indiener kan zich tijdens de hoorzitting laten bijstaan of vertegenwoordigen. De vertegenwoordiger van de Indiener van het bezwaar is bij de hoorzitting voorzien van een schriftelijke lastgeving, tenzij hij als advocaat is ingeschreven dan wel de Indiener zelf met hem op de hoorzitting verschijnt.
- 25.5 Op verzoek van de Indiener kunnen door hem meegebrachte getuigen en deskundigen worden gehoord. De kosten van deze getuigen en deskundigen zijn voor rekening van de Indiener.
- 25.6 De voorzitter kan bepalen of een hoorzitting live of digitaal plaatsvindt.

Verslag van de hoorzitting

Artikel 26

- 26.1 Van de hoorzitting wordt een verslag gemaakt, waarin de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid worden vermeld.
- 26.2 Het verslag houdt een korte vermelding in van hetgeen over en weer is gezegd en tijdens de hoorzitting is voorgevallen.
- 26.3 Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de Secretaris Registratiecommissie .

Beoordeling van het bezwaar en schorsende werking

Artikel 27

- 27.1 De Registratiecommissie oordeelt of zij met inachtneming van het bezwaarschrift van de Indiener op grond van alle geldende regelingen en feiten en omstandigheden in alle redelijkheid tot het gewraakte besluit heeft kunnen komen en neemt indien van toepassing een nieuw besluit.
- 27.2 Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking van het besluit waartegen het is gericht.

De uitspraak

Artikel 28

- 28.1 De Registratiecommissie neemt binnen acht weken na de verzenddatum van de ontvangstbevestiging een besluit op het bezwaarschrift.
- 28.2 Deze termijn kan met ten hoogste vier weken worden verlengd. Van de verlenging wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de Indiener.
- 28.3 De Indiener van het bezwaarschrift en eventueel andere betrokken partijen ontvangen een exemplaar van het besluit van de Registratiecommissie.
- 28.4 Indien de Indiener het niet eens is met het besluit van de Registratiecommissie kan binnen zes weken na dagtekening van het besluit op het bezwaarschrift beroep worden aangetekend bij de Beroepscommissie Fysiotherapie, Kamer Registratie.

Beroep

Artikel 29

Het proces van beroep is nader uitgewerkt in het Reglement Beroepscommissie Fysiotherapie.

IV Overgangsbepalingen, wijziging en inwerkingtreding

Overgangsbepaling

Artikel 30

- 30.1 Besluiten van het College KRF NL genomen in de uitvoering van haar taak onder de uitvoering van de KRF NL regeling blijven onverminderd van kracht tot zolang de uitvoering van de KRF NL regeling duurt.
- 30.2 De Registratiecommissie geeft sinds 1 januari 2022 uitvoering aan KRF NL en het Praktijkregister Fysiotherapie binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie
- 30.3 De Registratiecommissie geeft daarnaast vanaf 1 januari 2025 uitvoering aan het Individueel Register Fysiotherapie binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie.

Wijziging Reglement Registratiecommissie Fysiotherapie

Artikel 31

- 31.1 De ALV is bevoegd wijzigingen aan te brengen in dit Reglement.
- 31.2 De wijzigingen worden gecommuniceerd naar alle belanghebbenden en tevens gepubliceerd via de daartoe geëigende communicatiemiddelen.

Inwerkingtreding

Artikel 32

Dit Reglement is voor de eerste keer vastgesteld door de ALV en treedt in werking op 1 januari 2022. Het is van toepassing op de uitvoering van het Individueel Register Fysiotherapie en het Praktijkregister Fysiotherapie binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie.

Slotbepaling

Voor zover dit reglement afwijkt van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie heeft dit reglement te gelden als een nadere uitwerking en heeft dit reglement voorrang boven de bepalingen in het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie.

Citeertitel

Dit Reglement wordt aangehaald als: Reglement Registratiecommissie Fysiotherapie.

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering van het KNGF van 8 december 2021 en gewijzigd op de algemene ledenvergadering van het KNGF van 21 november 2024.